**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

для практических работ

по профессиональному модулю 05 «Выполнение работ по профессии 23369 Кассир» МДК 05.01 «Организация деятельности кассира»

для студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2016

Методические указания для практических работ по профессиональному модулю 05 «Выполнение работ по профессии 23369 Кассир» для студентов специальности 38.02.01 экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Составитель: Филатова Олеся Владимировна - преподаватель

ФИО, должность

Рекомендовано к использованию решением методического совета

ГБПОУ «ЗлатИК им.П.П. Аносова»

протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1**

**Тема:** Организация работы кассы

**Цели:** усвоить навыки заполнения кассовых и банковских документов и составлять корреспонденцию счетов.

**Информационные источники:**

**Задания:**

**Задание 1**.

Оформить чеки на получение денежных средств наличными с расчётного счёта в кассу. Чеки составить по следующей форме:

Исходные данные.

1. По чеку №518432 от 3 января 200\_\_г.получено с расчётного счёта в банке ,руб.

На командировочные расходы - 2000руб

На операционные и хозяйственные нужды – 1000 руб.

1. По чеку №518433 от 4 января 200\_\_г. получено с расчётного счёта в банке на оказание материальной помощи работникам организации – 12000 руб.
2. Чеки подписали: директор организации Петров В И., главный бухгалтер организации Говоров Д.И. Деньги в банке получила кассир Голубева З.А.

**Задание 2.**

Составить приходные кассовые ордера на полученые с расчётного счёта в кассу наличные деньги. Нумерацию приходных кассовых ордеров начать с №1. Приходные кассовые ордера составить по типовой форме № КО-1:

Исходные данные. Из задания 1.

**Задание 3.**

Составить расходные кассовые ордера на выдачу наличных денег. Расходные кассовые ордера составить по типовой форме № КО -2:

Исходные данные .

1. По расходному кассовому ордеру №1 от 5 января 200\_\_г. выдан главному инженеру Геращенко В.Р. аванс на командировку в г. Москву. Основание: приказ по заводу №3-К от 3 января 200\_\_г. сумма аванса 2000 руб.
2. По расходному кассовому ордеру №2 от 5 января 200\_\_г. выдана материальная помощь делопроизводителю Рябининой С.К. основание: заявление Рябининой С.К. с резолюциями профкома и директора завода. Сумма материальной помощи 1200 руб.

**Задание 4.**

Составить объявление на взнос наличных денежных средств в банк и расходный кассовый ордер на внесённую в банк сумму. Объявление составить по следующей форме:

Исходные данные. Внесены на расчётный счёт из кассы разные денежные средства на сумму 1800 руб. на взнос составлено объявление №138046 ЛВ и расходный кассовый ордер №3 от 5 января 200\_\_ г. документы подписали кассир Голубева З.А. , главный бухгалтер Говоров Д.И., директор завода Петрова В.И.

**Задание 5.**

Составить кассовую книгу и отчёт кассира за 3-5 января и 9-31 января 200\_\_г. кассовая книга ведётся по типовой форме № КО-4:

Записи в кассовую книгу за 3-5 января производятс на одном листе кассовой книги. На каждом листе кассовой книгипосле записей всех операций выводится остаток денег в кассе на следующее число.

Исходные данные.

1. Сальдо на кассе на начало дня 3 января 200\_\_г. 2000руб.
2. Приходные кассовые ордера , составленные по заданию 2.
3. Расходные кассовые ордера, составленные по заданию 3,4.
4. Кассовые операции за 9-31 января 200\_\_г.:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | № документа | Документ и содержание операции | Сумма, руб. |
| 09 | 3 | Остаток на 9 января 200\_\_г.  По чеку №518440 с расчётного счёта на заработную плату за вторую половину декабря | 2000  19300 |
| 10 | 4 | Дубровскому П.П. по авансовому отчёту №1 в возмещении перерасхода | 555 |
| 09-11 | 56-60 | По платёжным ведомостям №56-60 рабочим и служащим заработная плата за II ПОЛОВИНУ ДЕКАБРЯ | 19100 |
| 12 | 4 | ОТ Геращенко В.Р. возврат подотчётных сумм по авансовому отчёту №2 | 340 |
| 12 | 5 | В банк на расчётный счёт депонированная заработная плата | 200 |
| 15 | 6 | Макаровой О.Д. под отчёт на операционные и хозяйственные расходы | 150 |
| 16 | 5 | От рабочих и служащих за путёвки в дома отдыха и санатории | 765 |
| 17 | 7 | В банк на расчётный счёт за купленные рабочими и служащими путёвки | 765 |
| 19 | 6 | С расчётного счёта по чеку №518441 на выплату отпускных | 6000 |
| 19 | 7 | Зав. складом №1 Орловым О.Д. погашена сумма недостачи, выявленной при инвентаризации (сличительная ведомость №15) | 150 |
| 19 | 11-13 | По платёжным ведомостям заработная плата работникам за время отпуска | 6000 |
| 19 | 8 | От Макаровой О.Д. возврат подотчётных сумм по по авансовому отчёту №3 | 85 |
| 23 | 8 | Оганову Т.А. по авансовому отчёту №4 в возмещении расходов по командировке | 270 |
| 24 | 9 | По чеку №518442 с расчётного счёта аванс за первую половину января | 14890 |
| 24-26 | 1-5 | по платёжным ведомостям №1-5 аванс за первую половину января | 14890 |
| 29 | 10 | По чеку №518443 с расчётного счёта на выплату вознаграждения по итогам работы за год | 16100 |
| 29-31 | 14-18 | По платёжным ведомостям №6-8 вознаграждение по итогам работы за год | 16100 |

**Задание 6.**

Выполнить бухгалтерскую обработку отчётов кассира: принять от кассира отчёты вместе с приложенными к ним документами под расписку на первом экземпляре кассовой книги; проверить каждую запись по существу и серить её с первичными документами; проставить шифр соответствующего синтетического счёта и субсчёта, корреспондирующего со счётом 50 «Касса»; сверить остаток денег на начало дня по отчёту кассира с остатком денег на конец дня, показанном в предыдущем отчёте , и правильность выведенных оборотов и остатка.

Исходные данные. Отчёты кассира за 3-5 января и 9-31 января 200\_\_ г., составленные в задании 5.

**Задание 7.**

Открыть счета синтетического учёта учебной формы по приведённым ниже данным.

Исходные данные. Баланс завода «Прогресс»(руб.

На 31 декабря 200\_\_г.:

Баланс на 31 декабря 200\_\_г.

Актив Пассив

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование статей | Сумма | Наименование статей | Сумма |
| Основные средства | 314883 | Уставный капитал | 251289 |
| Покупатели и заказчики | 119877 | Кредиты банков(краткосрочные) | 10000 |
| Прочие дебиторы | 52880 | Поставщики и подрядчики | 188682 |
| Расчёты с персоналом по прочим операциям | 150 | Задолженность перед бюджетом и государственными внебюджетными фондами | 92739 |
| Касса | 1000 |
| Расчётный счёт | 111210 | Задолженность персонала организации | 57290 |
| Баланс | 600000 | Баланс | 600000 |

**Задание 8.**

Записать хозяйственные операции в журнале операций и на счетах бухгалтерского учёта учебной формы.

Исходные данные. Результаты решения задания 6.

**Задание 9.**

Записать хозяйственные операции в регистрах бухгалтерского учёта.

Исходные данные.результаты решения задания 6.

**Задание 10.**

Оформить платёжное поручение на перечисление денежных средств поставщику за материалы. Платёжное поручение оформляется на бланке типовой формы.

Исходные данные . номер платёжного поручения- 001. Дата составления – 8 января 200\_ г. сумма платежа – 10000 руб. (в т.ч. НДС -1667 руб)

Реквизиты поставщика: ОАО «Химический завод». Расчётный счёт №120141303 в Темниковском коммерческом банке г. Кремнобельска, БИК 403810005, ИНН 2406208020.

Реквизиты покупателя: завод «Прогресс». Расчётный счёт № 315160200 в коммерческом банке «Кредит» в г. Санкт-Петербурга, БИК 424370016, ИНН 7812004032.

Назначение платежа- оплата текстолита по договору №340 от 15.10.200\_\_г.

**Задание 11** .

Оформить платёжное поручение на перечисление в бюджет налога на прибыль за декабрь 200\_\_г. Платёжное поручение составляется на бланке типовой формы.

Исходные данные Плательщик завод «Прогресс», расчётный счёт № 315160200 в коммерческом банке «Кредит» получатель - налоговая инспекция Центрального района, текущий счёт 110924510. Вид налога – налог на прибыль, сумма платежа 16000 руб. идентификационный налоговый номер получателя 781300580. Платёжное поручение выписано за № 002 от 8 января 200\_\_г.

**Задание 12.**

Обработать выписки банка из расчётного счёта завода «Прогресс» за 3,4,5,8 января 200\_\_г.:

1. сверить начальные остатки по выписке с конечным остатком средств по выписке за предыдущий день;
2. Подобрать документы на зачисление на расчётный счёт и списание с расчётного счёта денежных средств в выписке в порядке последовательности записей в ней;
3. Проставить в верхнем правом углу документов и в выписке порядковый номер документа (графа 6 выписки ) и шифр корреспондирующего счёта, субсчёта (графа 7 выписки),

Выписки банка необходимо перенести на отдельные листы, где и вводятся графа 6 и 7.

Выписка банка составлена по следующему макету:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код операции по расчётному счёту | Номер документа | Номер расчётного счёта предприятия, организации | дата | Сумма (зачисление- обычная запись, списание- запис со знаком «-») | |
|  |  |  |  | |  |

1-я строка, графа 4 - дата выписки;

2-я строка, графа 3 - сальдо на конец дня по предыдущей выписке;

2-я строка, графа 4 – дата предыдущей выписки; предпоследняя строка- обороты по расётному счёту(графа 3- списание, графа 5- зачисление);

Последняя строка, графа 5 – сальдо на конец дня.

Коды операций по расчётному счёту и документы, которые прилагаются к выписке банка:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Условное обозначение | Содержание записей | Документы, прилагаемые к выписке из лицевого счёта |
| 01 | Зачисление (по кредиту) или списание (по дебету) согласно платёжным поручениям | По кредиту- копия платёжного поручения плательщика |
| 02 | Зачисление (по кредиту) или списание (по дебету) согласно платёжным требованиям-поручениям | По кредиту- копия платёжного требования-поручения, при частичной оплате по дебету и по кредиту- копия мемориального ордера |
| 03 | Поступление(по кредиту) или оплата (по дебету) наличными деньгами | По кредиту- квитанцияобъявления на взнос наличными |
| 04 | Поступление(по кредиту) или оплата (по дебету) по расчётным чекам | Наличными  Без приложения |
| 05 | Выставление аккредитива, либо открытие особого счёта (по дебиту), либо зачисление остатков неиспользованных аккредитивов или особого счёта | Копия мемориального документа |
| 06 | Поступление (по кредиту) или списание (по дебету) по лицевому счёту | Приложение к выписке банка |
| 07 | Оплата срочных обязательств | Копия мемориального ордера банка |

Исходные данные.

1. Выписка банка из расчётного счёта завода «Прогресс» №315160200:

А) за 3 января 200\_\_г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 03  01 | 432  850 | 31516000  111210  315160200  501031001  3000 | 03.01  01.01. | 3000  711000  711000  819210 |

Б) за 4 января 200\_\_г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 03  01 | 433  215 | 315160200  819210  315160200  110467824  12000 | 04.01.  03.01. | 12000  55000  55000  862210 |

В) за 5 января 200\_\_г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 01  02 | 001  046  750 | 31516200  862210  11221550321  92530501001  12230 | 05.01.  04.10 | 12230  1800  151000  152800  1002780 |

Г) за 6 января 200\_\_г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 02  02 | 780  751 | 315160200  1002780  12890 | 06.01.  05.01. | 12890  37000  37000  1026890 |

Д) за 8 января 200\_\_г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 02  01  01  02  02 | 101  002  14  265  801 | 31516020  1026890  12014130381  28000427021  11092451040  105334 | 08.01.  06.01. | 10000  16000  3500  84434  206400  206400  1127956 |

2. документы, прилагаемые к выпискам банков:

А) к выписке за 3 января: чек №518432 (см. задание 1);

Платёжное поручение ОАО «Луч» № 850, на основании которого произведено зачисление

денежных средств в уплату за отгруженную продукцию – 711000 руб.

Б) к выписке за 4 января : чек № 518433 (см. задание 1);

Платёжное поручение ООО «Ритм» 3 215, по которому зачислена выручка от реализации

продукции – 55000 руб;

В) к выписке за 5 января: платёжное поручение №201, на основании которого произведено

перечисление денежных средств в уплату типографии им. Володарского за издание

проспектов, справочников рекламного и информационного характера – 12230 руб.;

квитанция банка №138046 ЛВ ( см. задание 4);

платёжное требование №750, выставленное 20 декабря базе № 107 и платёжное поручение покупателя:

- стоимость отгруженной продукции – 150000 руб.;

- железнодорожный тариф - 1000 руб.;

Итого: -151000 руб.

Примечание здесь и далее в целях упрощения налог на добавленную стоимость в расчётных документах не производится и при решении задач во внимание не принимается.

Г) к выписке банка за 6 января:

Платёжное требование Цветметаллосбыта № 780, на основании которого платёжным поручением № 202 произведено перечисление средств в уплату за материальные ценности- 12890 руб.

Платёжное требование №751, выставленное 27 декабря 200\_\_г. ОАО «Химик», за отгруженную в его адрес продукцию:

- стоимость отгруженной продукции - 31000 руб.

- железнодорожный тариф - 6000 руб.

Итого: - 37000 руб.

Д) к выписке банка за 8 января:

Платёжное поручение № 001 (см. задание 10);

Платёжное поручение № 002( см. задание 11);

Платёжное поручение № 14 от 8 января 200\_\_ г. ,по которому перечислен узлу связи на расчётный счёт 280004270 аванс на получение почтовых марок – 3500 руб.;

Платёжное требование №265 строительно-монтажного управления№8, акцептованное ранее, на основании которого произведено перечисление денежных средств в частичную оплату за работы по текущему ремонту здания цеха № 1. – 84834 руб.;

Платёжное требование № 801, выставленное 30 декабря Металлическому заводу, на основании которого зачислено:

Стоимость отгруженной продукции - 200000 руб.

Железнодорожный тариф - 6400 руб.

Итого: 206400 руб.

**Задание 13.**

Записать в журнале операций и на счетах бухгалтерского учёта учётной формы хозяйственные операции по выпискам банка из расчётного счёта.

Исходные данные

1. Выписка банка из расчётного счёта за 3,4,5,6 и 8 января 200\_\_г.
2. Свободная выписка банка из расчётного счёта за 9-31 января 200\_\_г.
3. Счета бухгалтерского учёта и журнал операций при решении задания 8.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата выписки | Докумен и содержание операции | Номер документа | Код операции | Обороты,руб | |
| Зачисление | Списание |
|  | Сальдо на 9 января |  |  | 1118956 |  |
| 9 | Платёжное поручение |  |  |  |  |
|  | Перечислено : |  | 01 |  |  |
|  | В бюджет налоги, удержанные с рабочих и служащих за декабрь | 3 |  |  | 3500 |
|  | Отчисления на социальное страхование за декабрь пенсионному фонду  Фонду медицинского страхования | 4  5  6,7 |  |  | 1600  10900  1989 |
| 9 | Чек | 440 | 03 |  | 19300 |
|  | Получено на выплату заработной платы за вторую половину декабря |  |  |  |  |
| 10 | Платёжное поручение | 8 | 01 |  | 2550 |
|  | Перечислено курортному управления за путёвку в дома отдыха и санаторий |  |  |  |  |
| 11 | Платёжное поручение |  | 01 |  |  |
|  | Перечислены суммы, удержанные с рабочих и служащих по исполнительным листам: |  |  |  |  |
|  | Андреевой А.П.- удержания с Андреевой Л.С. | 9 |  |  | 400 |
|  | Петровой Г.Ф.- удержания с Петрова Л.В. | 10 |  |  | 330 |
|  | Смирновой С.В.- удержания со Смирнова Е.Ф. | 11 |  |  | 460 |
|  | Кононовой В.А.- удержания с Кононова А.П. | 12 |  |  | 600 |
|  | Семёновой И.Р. – удержания с Семёнова Г.К. | 13 |  |  | 500 |
| 12 | Объявление на взнос наличными |  |  |  |  |
|  | Сдана в банк депонированная заработная плата | 5 | 04 | 200 |  |
| 14 | Платёжное требование карабельного завода | 878 |  |  |  |
|  | Перечислен за материальные ценности (НДС в том числе) | 14 | 05 |  | 6085 |
| 17 | Объявление на взнос наличными | 7 |  |  |  |
|  | Взнос за путёвки, приобретённые рабочими и служащими |  | 04 | 765 |  |
| 19 | Платёжное поручение |  |  |  |  |
|  | Перечислен в бюджет налог по НДС |  | 01 |  | 75050 |
| 19 | Чек | 441 |  |  |  |
|  | Получено с расчётного счёта на оплату отпусков |  | 03 |  | 6000 |
| 22 | Платёжное требование | 15 |  |  |  |
|  | От базы №107 за продукцию (НДС в итом числе) |  | 05 | 85980 |  |
| 24 | Платёжное требование | 16 |  |  |  |
|  | От ЗАО «Миг» за продукцию (НДС в том числе) |  | 05 | 28730 |  |
| 24 | Чек | 442 |  |  |  |
|  | Получено на выплату заработной платы за первую половину января |  | 03 |  | 14890 |
| 25 | Платёжное требование Сталепрокатного завода | 505 |  |  |  |
|  | Перечислено за материальные ценности (НДС в том числе) |  | 05 |  | 35343 |
| 26 | Платёжное поручение Инструментального завода | 41 |  |  |  |
|  | Перечислено за инструменты (НДС в том числе) |  | 05 |  | 6760 |
| 27 | Мемориальный ордер банка | 28 |  |  |  |
|  | Погашена краткосрочная ссуда |  | 06 |  | 10000 |
| 29 | Платёжное поручение | 15 |  |  |  |
|  | Акцептовано и перечислено по счёту арендодателя за аренду здания склада за январь (НДС в том числе) |  | 01 |  | 2240 |
| 29 | Чек | 443 |  |  |  |
|  | Получено на выплату вознаграждения по итогам работы за год |  | 03 |  | 16100 |
| 29 | Платёжное требование | 20 |  |  |  |
|  | От Химснаба за продукцию (НДС в том числе) |  | 05 | 33700 |  |
| 30 | Платёжное требование | 22 |  |  |  |
|  | От объединения «К» за за продукцию |  | 05 | 62300 |  |
| 30 | Платёжное требование | 25 |  |  |  |
|  | От дебиторов и погашение их задолженности |  | 01 | 52880 |  |
| 30 | Платёжное требование | 27 |  |  |  |
|  | От фирмы «М» за продукцию |  | 05 | 9167 |  |
| 31 | Платёжное требование | 850 |  |  |  |
|  | Перечислено за природный газ, потреблённый заводом (НДС в том числе) |  | 02 |  | 7084 |
| 31 | Платёжное требование | 642 |  |  |  |
|  | Ленэнерго |  |  |  |  |
|  | Перечислено за потребленную электроэнергию (НДС в том числе) |  | 02 |  | 21220 |
| 31 | Платёжное требование | 586 |  |  |  |
|  | Ленводоканал |  |  |  |  |
|  | Перечислено за воду, потреблённую заводом (НДС в том числе) |  | 02 |  | 15260 |
| 31 | Платёжное требование ремонтно-механического завода | 215 |  |  |  |
|  | Перечислено за выполненные работы по текущему ремонту оборудования |  | 05 |  | 94690 |
| 31 | Мемориальный ордер банка |  |  |  |  |
|  | Зачислена ссуда банка сроком на 3 месяца |  | 06 | 200000 |  |
|  | Итого |  |  | 473722 | 352851 |
|  | Сальдо на 1 февраля |  |  | 1239827 |  |

Методические указания.

По выпискам банка за 9 (чек), 12 (объявление на взнос наличными), 19 (чек) января записи в журнале операций не производятся, так как они были отражены при решении задания 8.

**Задание 14.**

Записать хозяйственные операции по движению средств на расчётном счёте в регистрах бухгалтерского учёта (ведомости движения средств по расчётному счёту).

Исходные данные. Хозяйственные операции по выпискам банка из задания 13.

**Задание 15.**

Составить и обработать авансовый отчёт «1 от 3 января 200\_\_г. начальника отдела снабжения завода Дубровского П.П. Авансовый отчёт составить на типовом бланке по форме № АО-1 ( образцы формы авансового отчёта и командировочного удостоверения приведены)

Исходные данные. К авансовому отчёту Дубровского П.П. приложены:

1. Командировочное удостоверение №1073;
2. Авиабилеты С.-Питербург- Екатеринбург, Екатеринбург-С.-Питербург стоимостью 3000руб.;
3. Счёт за проживание в гостинице с 28 по 30 декабря 200\_\_г. стоимостью 627 руб 50 коп. в сутки. Дубровского П.П. 25 декабря выдан аванс 7000 руб.;
4. Суточные – 100 руб. в сутки;
5. Авансовый отчёт проверен бухгалтеро Александровой М.Е.

**Задание 16.**

Составить и обработать по приведённым ниже данным авансовый отчёт №2 по форме АО-1.

Исходные данные. К авансовому отчёту №2 от 19 января 200\_\_г. курьера Макаровой О.Д. приложены следующие документы:

1. Товарный чек магазина № 124 от 17 января 200\_\_г. за карандаши на сумму 20 руб.;
2. Товарный чек магазина № 83 от 18 января 200\_\_г. за тушь и чернила на сумму 20 руб.;
3. Товарный чек магазина № 71 от 19 января 200\_\_г. за скоросшиватели на сумму 25 руб.

Примечание. Сведения о получении денежных средств пол отчёт приведены в задании 5

**Задание 17.**

Указать номер правильных ответов в следующих тестах:

1. Какой бухгалтерской проводкой отражается оприходование денежных средств, поступивших в кассу для выплаты заработной платы?
   1. . Д-т 70 – К-т 51
   2. Д-т 70 – К-т 50
   3. Д-т 50 – К-т 51
2. Допускаются ли в приходных и расходных кассовых документах оговоренные должным образом исправления?
   1. Да.
   2. Нет
3. Денежные средства для выплаты заработной платы могут храниться в кассе в течение:
   1. 4 дней.
   2. 5 дней.
   3. 3 дней.
4. Лимиты денежных средств кассе устанавливаются:
   1. Центральным банком РФ.
   2. Руководителем предприятия
   3. Рассчитываются предпринимателем и утверждаются банком
5. Полученный в кассу аванс от покупателя отражается в учёте проводкой:
   1. Д-т 50 – К-т 62
   2. Д-т 50 – К-т 71
   3. Д-т 50 – К-т 60
6. Поступившая в кассу выручка от покупателя отражается в учёте проводкой:
   1. Д-т 50 – К-т 62
   2. Д-т 50 – К-т 90
   3. Д-т 50 – К-т 60
7. Сдача в кассу остатка неиспользованного аванса отражается в учёте проводкой:
   1. Д-т 51– К-т 71
   2. Д-т 50 – К-т 64
   3. Д-т 50 – К-т 71
8. Выдача под отчёт из кассы денежных средств на приобретение материаолв отражается в учёте проводкой:
   1. Д-т 10 – К-т 50
   2. Д-т 71 – К-т 50
   3. Д-т 10 – К-т 71
9. С кем необходимо заключить договор о материальной ответственности за сохранность денежных средств кассе при наличии штатного кассира?
   1. С директором
   2. С главным бухгалтером
   3. С кассиром
10. Какие первичные документы служат основанием для отражения в учёте кассовых операций:
    1. Платёжное поручение
    2. Авансовый отчёт
    3. Приходные и расходные кассовые ордера